

Κανονισμός Σπουδών Κ.Δ.Β.Μ. ΕΚΕΤΑ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Κέντρο Δια Βίου Μάθησης του Εθνικού Κέντρου Έρευνας και Τεχνολογικής Ανάπτυξης (ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ) λειτουργεί ως Κέντρο Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 2, σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο του ΕΟΠΠΕΠ και τη σχετική νομοθεσία για τη μη τυπική εκπαίδευση ενηλίκων.

Αποτελεί θεσμικό βραχίονα του ΕΚΕΤΑ για την ανάπτυξη προγραμμάτων κατάρτισης, επιμόρφωσης και εξειδίκευσης, με στόχο τη μεταφορά γνώσης, την ενίσχυση δεξιοτήτων και τη σύνδεση της έρευνας με την κοινωνία και την παραγωγή.

Το ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ λειτουργεί ως φορέας εκπαίδευσης και διάχυσης τεχνογνωσίας, αξιοποιώντας τη γνώση και την ερευνητική εμπειρία του ΕΚΕΤΑ για την ενδυνάμωση του ανθρώπινου δυναμικού και την προώθηση της καινοτομίας και της δια βίου μάθησης.

Μέσα από προγράμματα που συνδυάζουν την επιστημονική τεκμηρίωση με την πρακτική εφαρμογή, συμβάλλει στην ανάπτυξη δεξιοτήτων προσαρμοσμένων στις ανάγκες της σύγχρονης αγοράς εργασίας.

Ο παρών Κανονισμός Σπουδών καθορίζει:

- τις βασικές αρχές λειτουργίας του Κέντρου,
- τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των εκπαιδευομένων και εκπαιδευτών,
- τους όρους συμμετοχής, αξιολόγησης και πιστοποίησης,
- καθώς και τις διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας.

Η εφαρμογή του Κανονισμού διασφαλίζει τη διαφάνεια, τη συνέπεια και την αξιοπιστία των εκπαιδευτικών δράσεων του ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ, σε συμφωνία με το ισχύον πλαίσιο λειτουργίας των Κέντρων Δια Βίου Μάθησης και τα πρότυπα του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΕΟΠΠΕΠ).

2. ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ

Η συμμετοχή στα προγράμματα του ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ πραγματοποιείται μέσα από μια διαφανή και οργανωμένη διαδικασία εγγραφής, που εξασφαλίζει σαφή ενημέρωση και ίσους όρους συμμετοχής για όλους τους ενδιαφερόμενους.

2.1 Διαδικασία εγγραφής

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν αίτηση συμμετοχής μέσω της φόρμας εγγραφής που είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα του ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ.

Μετά την επεξεργασία της αίτησης από τη γραμματεία, οι εγγεγραμμένοι συμμετέχοντες λαμβάνουν μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με:

- επιβεβαίωση συμμετοχής,
- στοιχεία πρόσβασης στην εκπαιδευτική πλατφόρμα του ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ,
- και αναλυτικές οδηγίες για την παρακολούθηση του προγράμματος.

Η πρόσβαση στα μαθήματα και στο εκπαιδευτικό υλικό πραγματοποιείται μέσω της εκπαιδευτικής πλατφόρμας του ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ, με προσωπικούς κωδικούς που αποστέλλονται μετά την επιβεβαίωση εγγραφής.

2.2 Δικαιολογητικά συμμετοχής

Ανάλογα με το αντικείμενο και το επίπεδο εξειδίκευσης του προγράμματος, ενδέχεται να ζητηθούν συνοδευτικά στοιχεία ή δικαιολογητικά (όπως τίτλοι σπουδών ή βιογραφικό), ώστε να εξασφαλιστεί ότι το πρόγραμμα ανταποκρίνεται στο επίπεδο και τις ανάγκες των συμμετεχόντων.

Η εγγραφή θεωρείται οριστική μετά τον έλεγχο των στοιχείων και την αποστολή της επιβεβαίωσης συμμετοχής από τη Γραμματεία του ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ.

2.3 Οικονομικές υποχρεώσεις

Η συμμετοχή στα προγράμματα του ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ προϋποθέτει την εμπρόθεσμη καταβολή των διδάκτρων, όπως αυτά καθορίζονται για κάθε πρόγραμμα.

Η πληρωμή πραγματοποιείται μέσω του λογιστηρίου του ΕΚΕΤΑ σε τραπεζικό λογαριασμό που γνωστοποιείται στους συμμετέχοντες κατά την εγγραφή.

Σε περίπτωση ακύρωσης ή αναβολής ενός προγράμματος, τα καταβληθέντα διδάκτρα επιστρέφονται ή συμψηφίζονται για μελλοντική συμμετοχή, σύμφωνα με τους όρους που καθορίζει το Κέντρο.

2.4 Δικαίωμα συμμετοχής και επιλογή

Στα προγράμματα του ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ μπορούν να συμμετέχουν ενήλικες που πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής που ορίζονται για κάθε θεματική ενότητα ή Οδηγό Σπουδών.

Η επιλογή των συμμετεχόντων πραγματοποιείται με διαφανή και τεκμηριωμένα κριτήρια, τα οποία μπορεί να περιλαμβάνουν:

- επίπεδο σπουδών,
- σχετική επαγγελματική εμπειρία,
- κίνητρα συμμετοχής,
- κοινωνικά ή άλλα ειδικά κριτήρια.

Σε περιπτώσεις αυξημένου αριθμού αιτήσεων, τηρείται σειρά προτεραιότητας ή εφαρμόζεται διαδικασία αξιολόγησης βάσει των παραπάνω κριτηρίων.

2.5 Ελάχιστος αριθμός συμμετεχόντων

Η υλοποίηση κάθε προγράμματος προϋποθέτει τη συγκέντρωση ενός ελάχιστου αριθμού εγγεγραμμένων εκπαιδευομένων, όπως ορίζεται από το ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ.

Αν ο αριθμός αυτός δεν επιτευχθεί, το πρόγραμμα μπορεί να αναβληθεί ή να μεταφερθεί σε επόμενο κύκλο, με δυνατότητα επιστροφής ή μεταφοράς των διδασκτρων για τους συμμετέχοντες.

2.6 Ενημέρωση εκπαιδευομένων

Πριν από την έναρξη κάθε προγράμματος, οι εγγεγραμμένοι εκπαιδευόμενοι ενημερώνονται για:

- το αναλυτικό πρόγραμμα μαθημάτων,
- τα στοιχεία των διδασκόντων,
- και την πρόσβαση στο εκπαιδευτικό υλικό και τις πλατφόρμες τηλεεκπαίδευσης, η οποία ισχύει για όλη τη διάρκεια του προγράμματος.

3. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ

Το ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ διασφαλίζει για όλους τους εκπαιδευόμενους ίσες ευκαιρίες συμμετοχής, πρόσβασης στη γνώση και υποστήριξης καθ' όλη τη διάρκεια των σπουδών τους.

Η εκπαιδευτική διαδικασία βασίζεται στις αρχές του σεβασμού, της διαφάνειας, της ποιότητας και της συνεχούς βελτίωσης.

3.1 Ισότιμη πρόσβαση και συμμετοχή

Το ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ διασφαλίζει ισότιμη πρόσβαση στα προγράμματά του για όλους τους ενδιαφερόμενους, προωθώντας τη συμπερίληψη και τη διαφορετικότητα στην εκπαίδευση ενηλίκων.

Σε προγράμματα με εξειδικευμένο χαρακτήρα εφαρμόζονται διαφανή και τεκμηριωμένα κριτήρια επιλογής, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του εκάστοτε γνωστικού αντικειμένου.

Τα προγράμματα σχεδιάζονται με ευελιξία, προσφέροντας δυνατότητες σύγχρονης και ασύγχρονης μάθησης, ώστε να ανταποκρίνονται στις ανάγκες διαφορετικών ομάδων εκπαιδευομένων.

3.2 Ενημέρωση και καθοδήγηση

Το ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ παρέχει έγκυρη και αξιόπιστη πληροφόρηση για όλα τα προγράμματά του, διασφαλίζοντας τη διαφάνεια και την εμπιστοσύνη στη μαθησιακή διαδικασία.

Οι εκπαιδευόμενοι δικαιούνται πλήρη ενημέρωση σχετικά με:

- το περιεχόμενο και τη διάρκεια του προγράμματος,
- τις μεθόδους διδασκαλίας και αξιολόγησης,
- τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα,
- και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους στο πλαίσιο του Κανονισμού Σπουδών.

Παρέχεται επίσης διοικητική και τεχνική υποστήριξη καθ' όλη τη διάρκεια της συμμετοχής τους.

Το Κέντρο καλλιεργεί ένα εκπαιδευτικό περιβάλλον συνεργασίας, σεβασμού και ισότιμης μεταχείρισης, στο οποίο κάθε εκπαιδευόμενος έχει τη δυνατότητα να αναπτύξει τις δεξιότητές του.

3.3 Προστασία προσωπικών δεδομένων

Όλα τα προσωπικά δεδομένα των εκπαιδευομένων τηρούνται και επεξεργάζονται σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) και την πολιτική απορρήτου του ΕΚΕΤΑ.

Το ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ δεσμεύεται να χρησιμοποιεί τα δεδομένα αποκλειστικά για σκοπούς που σχετίζονται με την εκπαιδευτική διαδικασία και να τα διαφυλάσσει με ασφάλεια.

Παράλληλα, προάγει τις αρχές της ακαδημαϊκής ακεραιότητας, της ισότιμης μεταχείρισης και της προσβασιμότητας για όλους τους εκπαιδευόμενους.

3.4 Πιστοποίηση και βεβαιώσεις

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση όλων των απαιτήσεων του προγράμματος, οι εκπαιδευόμενοι λαμβάνουν Βεβαίωση Κατάρτισης ή Βεβαίωση Επιτυχούς Παρακολούθησης, σύμφωνα με το είδος και το επίπεδο του προγράμματος.

Οι βεβαιώσεις φέρουν την επίσημη σφραγίδα και υπογραφή του ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ και έχουν ισχύ σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας των Κέντρων Δια Βίου Μάθησης.

3.5 Ανατροφοδότηση και συμμετοχή στη βελτίωση

Οι εκπαιδευόμενοι έχουν τη δυνατότητα να παρέχουν ανατροφοδότηση σχετικά με το πρόγραμμα, το εκπαιδευτικό υλικό και τη συνολική εμπειρία τους.

Η διαδικασία αξιολόγησης πραγματοποιείται ανώνυμα και εμπιστευτικά, ώστε η ανατροφοδότηση να αξιοποιείται με αντικειμενικότητα για τη βελτίωση της ποιότητας.

4. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ

Οι εκπαιδευόμενοι του ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ συμμετέχουν ενεργά στη μαθησιακή διαδικασία, τηρώντας τις αρχές και τους κανόνες που εξασφαλίζουν την ομαλή, αποδοτική και αξιόπιστη διεξαγωγή των προγραμμάτων.

Η συμμετοχή σε οποιοδήποτε πρόγραμμα συνεπάγεται την αποδοχή του παρόντος Κανονισμού Σπουδών και των οδηγιών που παρέχονται από τους διδάσκοντες και τη Γραμματεία.

4.1 Ενεργή συμμετοχή και παρακολούθηση

Οι εκπαιδευόμενοι συμμετέχουν ενεργά στις μαθησιακές δραστηριότητες, είτε πρόκειται για σύγχρονη είτε για ασύγχρονη εκπαίδευση, σύμφωνα με τη δομή και τις απαιτήσεις του προγράμματος.

Η επιτυχής ολοκλήρωση του προγράμματος προϋποθέτει συμμετοχή σε τουλάχιστον 80% των μαθημάτων και ολοκλήρωση όλων των απαιτούμενων δραστηριοτήτων, εργασιών ή αξιολογήσεων.

4.2 Οικονομικές και διοικητικές υποχρεώσεις

Η εμπρόθεσμη καταβολή των διδάκτρων και η τήρηση των όρων εγγραφής αποτελούν βασικές προϋποθέσεις για τη συμμετοχή και την έκδοση πιστοποιητικού.

Η μη συμμόρφωση με τις οικονομικές ή διοικητικές υποχρεώσεις ενδέχεται να επιφέρει αναστολή πρόσβασης στο εκπαιδευτικό περιβάλλον ή ακύρωση συμμετοχής, σύμφωνα με τους κανονισμούς του Κέντρου.

4.3 Σεβασμός και συνεργασία στο εκπαιδευτικό περιβάλλον

Οι εκπαιδευόμενοι συμβάλλουν ενεργά στη διατήρηση ενός δημιουργικού μαθησιακού περιβάλλοντος που προάγει τον σεβασμό, τη συνεργασία και την ανοιχτή επικοινωνία, αποφεύγοντας οποιαδήποτε συμπεριφορά που θα μπορούσε να διαταράξει την ομαλή διεξαγωγή του προγράμματος.

Η επικοινωνία με τους εκπαιδευτές και τη Γραμματεία βασίζεται στην ευγένεια, τον επαγγελματισμό και την αμοιβαία κατανόηση.

4.4 Ακαδημαϊκή ακεραιότητα

Οι εκπαιδευόμενοι δεσμεύονται να τηρούν τις αρχές της ακαδημαϊκής ακεραιότητας, ειλικρίνειας και υπευθυνότητας κατά την εκπόνηση εργασιών ή τη συμμετοχή σε αξιολογήσεις.

Οποιαδήποτε μορφή αντιγραφής, λογοκλοπής ή μη εξουσιοδοτημένης χρήσης υλικού αντίκειται στις αρχές του ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ και μπορεί να οδηγήσει σε μη έγκριση της συμμετοχής ή του αποτελέσματος αξιολόγησης.

4.5 Εμπιστευτικότητα και ορθή χρήση υλικού

Οι εκπαιδευόμενοι σέβονται την εμπιστευτικότητα των προσωπικών δεδομένων, της επικοινωνίας και του περιεχομένου που διακινούνται στο πλαίσιο του προγράμματος. Το εκπαιδευτικό υλικό και οι ψηφιακές πηγές του ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ προορίζονται αποκλειστικά για προσωπική χρήση και δεν επιτρέπεται να αναπαράγονται, να κοινοποιούνται ή να χρησιμοποιούνται για άλλους σκοπούς χωρίς σχετική άδεια.

5. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Η αξιολόγηση στο ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της μαθησιακής διαδικασίας και αποσκοπεί στη διασφάλιση της ποιότητας της μάθησης, της επίτευξης μαθησιακών αποτελεσμάτων και της αναγνώρισης της προσπάθειας κάθε εκπαιδευόμενου.

Εφαρμόζεται με τρόπο αντικειμενικό, διαφανή και παιδαγωγικά τεκμηριωμένο, σύμφωνα με τις αρχές της αξιοπιστίας και της ίσης μεταχείρισης.

5.1 Μορφές αξιολόγησης

Ανάλογα με το είδος και τους στόχους κάθε προγράμματος, η αξιολόγηση μπορεί να περιλαμβάνει:

- διαμορφωτική αξιολόγηση, μέσω ασκήσεων, συμμετοχής ή ενδιάμεσων δραστηριοτήτων,
- τελική αξιολόγηση, με τεστ, εργασία ή παρουσίαση,
- ή συνδυασμό των παραπάνω.

Στα προγράμματα ασύγχρονης εκπαίδευσης, η αξιολόγηση μπορεί να πραγματοποιείται μέσω δραστηριοτήτων στην πλατφόρμα Moodle (quiz, εργασίες, forum κ.ά.), ενώ στα προγράμματα σύγχρονης ή μικτής εκπαίδευσης μπορεί να περιλαμβάνει παρουσία, προφορική συμμετοχή ή πρακτική εφαρμογή.

5.2 Κριτήρια επιτυχούς ολοκλήρωσης

Η επιτυχής ολοκλήρωση ενός προγράμματος προϋποθέτει:

- Για προγράμματα με σύγχρονη διδασκαλία (π.χ. Webex): παρακολούθηση τουλάχιστον του 80% της συνολικής διάρκειας,
- Για πλήρως ασύγχρονα προγράμματα (μέσω Moodle): ολοκλήρωση των βασικών μαθησιακών δραστηριοτήτων που έχουν οριστεί στην πλατφόρμα,
- Για όλα τα προγράμματα: ολοκλήρωση όλων των υποχρεωτικών δραστηριοτήτων, ασκήσεων ή αξιολογήσεων, και επίτευξη της ελάχιστης απαιτούμενης βαθμολογίας ή προδιαγραφών επιτυχίας, όπως ορίζονται στον Οδηγό Σπουδών του προγράμματος.

Η μη ολοκλήρωση των απαιτήσεων εντός του προκαθορισμένου χρόνου μπορεί να έχει ως αποτέλεσμα τη μη έκδοση πιστοποιητικού, εκτός αν εγκριθεί παράταση συμμετοχής από το Κέντρο.

5.3 Επαναληπτικές ή συμπληρωματικές αξιολογήσεις

Σε περίπτωση μη επιτυχούς πρώτης αξιολόγησης, μπορεί να παρέχεται η δυνατότητα μίας επαναληπτικής προσπάθειας, εφόσον προβλέπεται από το πρόγραμμα. Οι λεπτομέρειες και τα χρονικά περιθώρια καθορίζονται από τον υπεύθυνο εκπαιδευτή σε συνεργασία με τη Γραμματεία.

5.4 Πιστοποίηση και Απονομή Τίτλων

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του προγράμματος, εκδίδεται Βεβαίωση Κατάρτισης ή Βεβαίωση Επιτυχούς Παρακολούθησης, ανάλογα με το είδος, τη διάρκεια και τη δομή αξιολόγησης του εκάστοτε προγράμματος.

- Για προγράμματα επιμόρφωσης ή γενικής κατάρτισης διάρκειας έως 24 ωρών ή χωρίς τελική αξιολόγηση, χορηγείται Βεβαίωση Επιτυχούς Παρακολούθησης.
- Για προγράμματα διάρκειας 25 ωρών και άνω, τα οποία ενσωματώνουν διαδικασία αξιολόγησης ή εξέτασης, απονέμεται Βεβαίωση Κατάρτισης.
- Σε προγράμματα που συνδέονται με εξωτερικό ή διεθνή φορέα πιστοποίησης, η απονομή του τίτλου πραγματοποιείται σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές του αντίστοιχου οργανισμού.

Κάθε τίτλος φέρει:

- το λογότυπο και τη θεσμική σφραγίδα του ΚΔΒΜ EKETA,
- τα στοιχεία του προγράμματος και του εκπαιδευομένου,
- την υπογραφή του Διευθυντή ή άλλου αρμόδιου οργάνου,
- καθώς και μοναδικό αριθμό πρωτοκόλλου, με καταχώρηση στο Μητρώο Εκπαιδευομένων.

Οι βεβαιώσεις και τα πιστοποιητικά εκδίδονται σε έντυπη και/ή ηλεκτρονική μορφή και αναγνωρίζονται σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας των Κέντρων Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 2.

Η απονομή τους επιβεβαιώνει την επιτυχή επίτευξη των μαθησιακών αποτελεσμάτων και την τήρηση των προδιαγραφών ποιότητας του Κέντρου.

5.5 Αξιολόγηση προγραμμάτων και διδασκόντων

Μετά την ολοκλήρωση κάθε κύκλου σπουδών, οι εκπαιδευόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν ερωτηματολόγιο αξιολόγησης, με στόχο τη συλλογή ανατροφοδότησης σχετικά με το περιεχόμενο, τη δομή και τη διδασκαλία του προγράμματος.

Η διαδικασία είναι ανώνυμη και εμπιστευτική και συμβάλλει στη συνεχή βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών και της μαθησιακής εμπειρίας.

6. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ

Οι εκπαιδευτές του Κ.Δ.Β.Μ. Ε.Κ.Ε.Τ.Α. αποτελούν καθοριστικό παράγοντα για την ποιότητα και την αξιοπιστία των παρεχόμενων προγραμμάτων.

Η επιλογή, η συνεργασία και η υποστήριξή τους διέπονται από αρχές επιστημονικής επάρκειας, παιδαγωγικής συνέπειας και επαγγελματικής δεοντολογίας.

6.1 Κριτήρια Επιλογής Εκπαιδευτών

Οι εκπαιδευτές που συνεργάζονται με το Κ.Δ.Β.Μ. Ε.Κ.Ε.Τ.Α. επιλέγονται με κριτήρια που διασφαλίζουν την ποιότητα, τη διαφάνεια και την επιστημονική εγκυρότητα της διδασκαλίας.

Ειδικότερα, οι εκπαιδευτές:

- διαθέτουν πιστοποίηση Εκπαιδευτή Ενηλίκων από τον ΕΟΠΠΕΠ, όπου αυτό απαιτείται,
- κατέχουν αναγνωρισμένα ακαδημαϊκά προσόντα (πτυχίο, μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο),
- αποδεικνύουν επαγγελματική ή/και ερευνητική εμπειρία συναφή με το αντικείμενο διδασκαλίας,
- και εφαρμόζουν σύγχρονες παιδαγωγικές μεθόδους αξιοποιώντας εργαλεία τηλεεκπαίδευσης και ψηφιακής μάθησης.

Κατά την επιλογή λαμβάνονται επίσης υπόψη η εκπαιδευτική τους προσέγγιση, η ικανότητα επικοινωνίας και η προθυμία συνεργασίας με το επιστημονικό και διοικητικό προσωπικό του Κέντρου.

6.2 Ρόλοι και Υποχρεώσεις Εκπαιδευτών

Οι εκπαιδευτές του Κ.Δ.Β.Μ. Ε.Κ.Ε.Τ.Α. συμβάλλουν ενεργά στην ομαλή διεξαγωγή του εκπαιδευτικού έργου και στη διασφάλιση της ποιότητας.

Ειδικότερα, οφείλουν:

- να τηρούν το εγκεκριμένο πρόγραμμα σπουδών και το ωρολόγιο πρόγραμμα κάθε κύκλου,
- να προετοιμάζουν και να παραδίδουν επικαιροποιημένο, επιστημονικά τεκμηριωμένο και παιδαγωγικά επαρκές διδακτικό υλικό,

- να αξιολογούν με αντικειμενικότητα και συνέπεια την πρόοδο των εκπαιδευομένων,
- να συνεργάζονται με τους επιστημονικούς υπευθύνους και τη Γραμματεία για την οργάνωση και υποστήριξη του προγράμματος,
- να καλλιεργούν μαθησιακό περιβάλλον που διέπεται από σεβασμό, συμμετοχικότητα και ακαδημαϊκή ακεραιότητα,
- και να τηρούν τις αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων και πνευματικών δικαιωμάτων.

Η συνέπεια, η συνεργατική στάση και η τήρηση των προδιαγραφών ποιότητας αποτελούν βασικά στοιχεία αξιολόγησης του έργου των εκπαιδευτών.

6.3 Υποστήριξη Εκπαιδευτών

Το Κ.Δ.Β.Μ. Ε.Κ.Ε.Τ.Α. αναγνωρίζει τη σημασία της συνεχούς επαγγελματικής ανάπτυξης των εκπαιδευτών του και παρέχει:

- πρόσβαση στις απαραίτητες υποδομές, πλατφόρμες και εργαλεία τηλεεκπαίδευσης,
- τεχνική και διοικητική υποστήριξη καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος,
- ενημέρωση σχετικά με τις πολιτικές ποιότητας και τις διαδικασίες αξιολόγησης,
- και ευκαιρίες επιμόρφωσης σε σύγχρονες παιδαγωγικές και τεχνολογικές προσεγγίσεις.

Με τον τρόπο αυτό, ενισχύεται η ποιότητα της διδασκαλίας και η ενιαία εφαρμογή των αρχών του Κέντρου στη μαθησιακή διαδικασία.

7. ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Η ποιότητα αποτελεί βασική αρχή λειτουργίας του Κέντρου Δια Βίου Μάθησης του ΕΚΕΤΑ (ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ) και θεμέλιο της αξιοπιστίας του.

Όλες οι εκπαιδευτικές και διοικητικές διαδικασίες σχεδιάζονται και υλοποιούνται σύμφωνα με πρότυπα ποιότητας, διαφάνειας και υπευθυνότητας, εξασφαλίζοντας τη συνεχή βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών και την ικανοποίηση των εκπαιδευομένων.

7.1 Πολιτική Διασφάλισης Ποιότητας

Το ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ εφαρμόζει Πολιτική Διασφάλισης Ποιότητας που στηρίζεται στις αρχές της:

- ποιότητας και εγκυρότητας των εκπαιδευτικών προγραμμάτων,
- ισότιμης πρόσβασης και της συμπερίληψης όλων των εκπαιδευομένων,
- συνεχούς βελτίωσης των μεθόδων διδασκαλίας, της υλικοτεχνικής υποδομής και των υποστηρικτικών υπηρεσιών,
- και συστηματικής αξιολόγησης των διαδικασιών και αποτελεσμάτων.

Η Πολιτική Ποιότητας εγκρίνεται από τη Διοίκηση του ΕΚΕΤΑ, επανεξετάζεται περιοδικά και ευθυγραμμίζεται με τις προδιαγραφές του ΕΟΠΠΕΠ και τα διεθνή πρότυπα ποιότητας στη δια βίου μάθηση.

7.2 Μηχανισμοί Εσωτερικής Ποιότητας

Η διασφάλιση ποιότητας υποστηρίζεται από μηχανισμούς εσωτερικού ελέγχου και παρακολούθησης, που περιλαμβάνουν:

- συστηματική συλλογή και ανάλυση ανατροφοδότησης από εκπαιδευόμενους και εκπαιδευτές,
- περιοδική αποτίμηση των μαθησιακών αποτελεσμάτων,
- τεκμηριωμένες εισηγήσεις βελτίωσης από τους επιστημονικούς υπευθύνους,
- και αξιολόγηση της συνολικής λειτουργίας κάθε προγράμματος.

Η διαδικασία αυτή συμβάλλει στην ενίσχυση της διαφάνειας, της υπευθυνότητας και της τεκμηριωμένης λήψης αποφάσεων, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Μηχανισμό Διασφάλισης Ποιότητας του ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ, ο οποίος ευθυγραμμίζεται με το ευρωπαϊκό πλαίσιο EQAVET.

7.3 Αξιολόγηση Προγραμμάτων και Εκπαιδευτών

Η αξιολόγηση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων και των εκπαιδευτών αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της πολιτικής ποιότητας του Κέντρου και αποσκοπεί στη συνεχή αναβάθμιση της εκπαιδευτικής εμπειρίας.

Περιλαμβάνει:

- Ερωτηματολόγια εκπαιδευομένων, τα οποία συμπληρώνονται ηλεκτρονικά μετά την ολοκλήρωση κάθε προγράμματος και αποτυπώνουν τον βαθμό ικανοποίησης, την ποιότητα διδασκαλίας και τη χρησιμότητα του περιεχομένου.
- Αναφορές εκπαιδευτών, με παρατηρήσεις για τη συμμετοχή, τη δυσκολία ή τις ανάγκες των εκπαιδευομένων.
- Εσωτερική αποτίμηση προγράμματος, από τον επιστημονικό υπεύθυνο, η οποία συνοψίζει τα αποτελέσματα και εισηγείται βελτιώσεις.

Η διαδικασία τηρείται με απόλυτη εμπιστευτικότητα και τα δεδομένα αξιοποιούνται αποκλειστικά για σκοπούς βελτίωσης.

7.4 Εξωτερική Αξιολόγηση και Διαφάνεια

Το ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ συμμετέχει, όπου αυτό κρίνεται σκόπιμο, σε διαδικασίες εξωτερικής αξιολόγησης ή πιστοποίησης από εθνικούς ή διεθνείς φορείς, με στόχο τη συνεχή αναβάθμιση της ποιότητας των υπηρεσιών του.

Παράλληλα, διασφαλίζει την πλήρη διαφάνεια των διαδικασιών του, με δημοσιοποίηση βασικών στοιχείων λειτουργίας, προγραμμάτων και αποτελεσμάτων, σύμφωνα με τις αρχές της αμεροληψίας, της διαφάνειας και της υπευθυνότητας.

Οι διαδικασίες αυτές διασφαλίζουν ότι το Κέντρο λειτουργεί με συνέπεια, αξιοπιστία και σεβασμό προς τους εκπαιδευόμενους και τους συνεργάτες του.

7.5 Συνεχής Βελτίωση

Η διασφάλιση ποιότητας αποτελεί διαρκή δέσμευση του ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ. Με βάση τα αποτελέσματα της αξιολόγησης και την ανατροφοδότηση από εκπαιδευόμενους, εκπαιδευτές και συνεργάτες, το Κέντρο:

- προχωρά σε διορθωτικές και αναβαθμιστικές ενέργειες,
- επικαιροποιεί τα προγράμματα και το εκπαιδευτικό υλικό,
- εισάγει νέες παιδαγωγικές και τεχνολογικές μεθόδους,
- και ενισχύει τη συνεργασία με επιστημονικούς και κοινωνικούς φορείς.

Στόχος είναι η παροχή εκπαίδευσης υψηλής ποιότητας, που ανταποκρίνεται στις σύγχρονες ανάγκες της κοινωνίας, της έρευνας και της αγοράς εργασίας.

8. ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

8.1 Θεσμικό Πλαίσιο Εφαρμογής

Ο παρών Κανονισμός Σπουδών του Κέντρου Δια Βίου Μάθησης του ΕΚΕΤΑ (ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ) εφαρμόζεται σε όλα τα προγράμματα εκπαίδευσης, επιμόρφωσης και κατάρτισης του Κέντρου.

Διέπεται από το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας των Κέντρων Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 2, όπως αυτό ορίζεται από τον ΕΟΠΠΕΠ και τη σχετική νομοθεσία.

8.2 Τίτλοι Σπουδών και Θεσμική Αναγνώριση

Η απονομή Βεβαιώσεων Κατάρτισης ή Βεβαιώσεων Επιτυχούς Παρακολούθησης πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 5 του παρόντος Κανονισμού.

Οι τίτλοι σπουδών φέρουν:

- το λογότυπο και τη θεσμική σφραγίδα του ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ,
- την υπογραφή του Διευθυντή,
- και μοναδικό αριθμό πρωτοκόλλου, με καταχώρηση στο Μητρώο Εκπαιδευομένων.

Οι τίτλοι εκδίδονται σε έντυπη και/ή ηλεκτρονική μορφή και αναγνωρίζονται θεσμικά βάσει του πλαισίου λειτουργίας των Κέντρων Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 2 του ΕΟΠΠΕΠ.

8.3 Αναθεώρηση και Τροποποιήσεις

Ο Κανονισμός μπορεί να αναθεωρείται ή επικαιροποιείται, όταν αυτό κρίνεται αναγκαίο, με απόφαση της Διεύθυνσης του ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ, κατόπιν έγκρισης των αρμόδιων οργάνων του ΕΚΕΤΑ και σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

8.4 Ερμηνεία και Εφαρμογή

Κάθε θέμα που δεν προβλέπεται ρητά στον παρόντα Κανονισμό αντιμετωπίζεται με απόφαση της Διεύθυνσης του ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ, λαμβάνοντας υπόψη το νομικό και κανονιστικό πλαίσιο λειτουργίας του ΕΚΕΤΑ και τις κατευθύνσεις του ΕΟΠΠΕΠ.

8.5 Διάθεση Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός διατίθεται:

- ηλεκτρονικά μέσω της ιστοσελίδας του ΚΔΒΜ ΕΚΕΤΑ, και
- σε έντυπη μορφή από τη Γραμματεία,
ώστε να είναι προσβάσιμος σε όλους τους ενδιαφερόμενους.

8.6 Έναρξη Ισχύος

Ο παρών Κανονισμός Σπουδών τίθεται σε ισχύ από την ημερομηνία έγκρισής του από τη Διοίκηση του ΕΚΕΤΑ και ισχύει έως την τυχόν αντικατάστασή του με νεότερη εκδοχή.

Αποτελεί μέρος του θεσμικού πλαισίου λειτουργίας του Κέντρου Δια Βίου Μάθησης ΕΚΕΤΑ, το οποίο εντάσσεται οργανικά στο Εθνικό Κέντρο Έρευνας και Τεχνολογικής Ανάπτυξης (ΕΚΕΤΑ).